

Государственное бюджетное учреждение культуры
Воронежской области
«ВОРОНЕЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»
ВОКМ

ПРИКАЗ

От «13» 10 2025 г.

г. Воронеж

№ 259/23-М-06-02

Об утверждении Порядка применения сервиса
«Цифровой ID» на цифровой платформе МАХ
для посещения ГБУК ВО «Воронежский
областной краеведческий музей»

На основании Федерального закона от 24.05.2025 №156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок применения сервиса «Цифровой ID» на цифровой платформе МАХ для посещения ГБУК ВО «Воронежский областной краеведческий музей» (далее –Порядок) согласно приложению.
2. Заведующему экскурсионно-массовым отделом (Тамкина):
 - довести Порядок до заведующих отделами: «Великая Отечественная война 1941-45 гг.» (Арсенал)» (Деревянко), «Музей Воздушно-десантных войск» (Талдыкин), «Дом-музей А.Л. Дурова» (Бойкова);
 - разместить Порядок на официальном сайте учреждения.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора ВОКМ



Берестнев Р.С.

Порядок применения сервиса «Цифровой ID» на цифровой платформе МАХ для посещения ГБУК ВО «Воронежский областной краеведческий музей» (ВОКМ)

1. Цель внедрения:

- Сокращение времени на вход и приобретение билетов;
- Повышение удобства для посетителей;
- Снижение нагрузки на кассовый персонал;
- Цифровизация и модернизация услуг музея.

2. Целевая аудитория:

- Физические лица, имеющие подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг (ЕСИА) и установленное приложение «Госуслуги.Цифровой ID».

3. Порядок действий для посетителей ВОКМ

- 3.1. Перейти на таб профиль МАХ;
- 3.2. В профиле МАХ выбрать вкладку Цифровой ID;
- 3.3. Выбрать требуемый сценарий к предъявлению из «Подтвердить возраст», «Подтвердить статус студента», «Подтвердить статус многодетного»;
- 3.4. Продемонстрировать экран МАХ для считывания проверяющим лицом.

4. Порядок действий сотрудника ВОКМ

4.1. Техническое оснащение:

- зона контроля оснащена сканером QR-кодов или планшетом/смартфоном с камерой и для сканирования и верификации;
- обеспечение интернет-соединения в зоне контроля для онлайн-проверки;

4.2. Процедура контроля билета посетителя:

- сотрудник приветствует посетителя, в случае необходимости предлагает показать QR-код из приложения МАХ:

- сотрудник открывает приложение «Госуслуги и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.

- сотрудник сканирует QR-код с экрана телефона посетителя и следит за реакцией системы:

- зеленый сигнал / галочка: льгота действительна. Пропустить посетителя;

- красный сигнал / крестик: льгота недействительна. Вежливо сообщить об этом посетителю и предложить обратиться в кассу или к администратору;

- ошибка сканирования: попросить посетителя увеличить яркость экрана или поднести телефон ближе. Если не помогает, проверить документы в ручную.